Принято Научно-методическим советом МБОУ «Лицей №18» Протокол №2 от  $10.03.2022~\mathrm{r}$ .



## ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5B5C6ECBA47A152FF23F5EBFB27332A75702444A Владелец: Сахаров Александр Васильевич Действителен: с 29.12.2021 до 29.03.2023 Утверждено приказом директора МБОУ «Лицей №18» № 13-ОД от 14.03. 2022 г.

А.В. Сахаров

## Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о внедрении целевой модели наставничества в образовательной организации МБОУ «Лицей № 18»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий <sup>1</sup>	Сроки	Ответственные	
1.	Подготовка условий для	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации			
	реализации системы наставничества	Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»	до 14.03.22	Бахарева Е.А.	
		Положение о внедрении целевой модели наставничества в образовательной организации МБОУ «Лицей № 18»			
		Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о внедрении целевой модели наставничества в образовательной организации МБОУ «Лицей № 18»			
		Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	сентябр ь- октябрь 2022	Бахарева Е.А. Ульянова Н.В. Глухова М.А. Миткевич Е.А.	
		Подготовка персонализированных программ наставничества.	сентябр ь- октябрь		

			2022	
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	до 01.09.22	Бахарева Е.А.
		Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 10.09.22	Глухова М.А.
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	до 01.09.22	Глухова М.А
		Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 10.09.22	Бахарева Е.А. Ульянова Н.В.
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	до 01.10.22	Бахарева Е.А
		Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников.	в течение 2022- 2023 уч. года	Бахарева Е.А.
5.	Организация и осуществление работы наставнических	Формирование наставнических пар/групп.	сентябр ь- октябрь	Бахарева Е.А. Ульянова Н.В. Глухова М.А. Миткевич Е.А.
	пар/групп	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	в течение 2022- 2023 уч. года	
6.	Завершение персонализиров анных программ	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	до 20.12.22 до 20.05.22	Глухова М.А.

	наставничества	Организация и проведение Педагогического совета «Анализ внедрения целевой модели наставничества»	августо вский педсове т 2023г.	Бахарева Е.А.
7.	Информационн ая поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты. (осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях).	в течение 2022- 2023 уч. года	Бахарева Е.А.

Заместитель директора по НМР

Бахарева Е.А.